

<p align="center">«СОГЛАСОВАНО»</p> <p>Протокол Совета учащихся «04» апреля 2018г.</p>	<p align="center">«СОГЛАСОВАНО»</p> <p>Председатель Управляющего Совета _____ Т.Г.Волгина «04» апреля 2018г.</p>	<p align="center">«УТВЕРЖДАЮ»</p> <p>Директор МБОУ «Школа № 12» _____ М.Н. Шадрина Рассмотрено на педсовете протокол № 252 от «04» апреля 2018г. введено в действие приказом № 80-д от «04» апреля 2018г.</p>
---	---	--

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оформления возникновения, изменения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ«Школа № 12» и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. и Уставом образовательной организации.

1.2. Положение устанавливает порядок регламентации и оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ «Школа № 12» (далее – образовательная организация) и учащимися и (или) их родителями (законными представителями).

1.3. Под образовательными отношениями в данном положении понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение учащимися содержания общеобразовательных программ общего образования.

1.4. Участники образовательных отношений – учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, педагогические работники образовательной организации.

2. Возникновение образовательных отношений.

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме (зачислении) лица для обучения в образовательной организации или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательной организации, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме (зачислении).

2.3. При приеме на обучение по основным общеобразовательным программам на каждого учащегося, принятого в 1-ый и 10-ый класс, заводится личное дело (карта), в котором хранятся все представленные при приеме документы. При приеме на обучение в 1 класс в течение учебного года, во 2-11 классы в личном деле учащегося производится запись о приеме. В алфавитную книгу записи учащихся, классный журнал вносятся соответствующие записи.

2.4. Изданию приказа о зачислении предшествует заключение договора об образовании между родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося и образовательной организацией.

2.5. Организация приема, сроки издания директором образовательной организации приказа о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам регламентируются локальным актом «Правила зачисления, перевода, отчисления учащихся» от 30.08.2014г.

2.6. При приеме лиц в образовательную организацию в качестве экстерна для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации соответствующие записи вносятся в алфавитную книгу записи экстернов, личное дело экстерна, в котором хранятся заявление о прохождении промежуточной

аттестации, справка о прохождении промежуточной аттестации по установленной образовательной организацией форме, другие документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ (документы за период, предшествующий обучению в форме самообразования, семейного образования, в образовательных учреждениях иностранных государств).

2.7. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации в качестве экстерна устанавливаются локальными нормативными актами образовательной организации.

2.8. При приеме в образовательную организацию родители (законные представители) учащегося должны быть ознакомлены с Уставом образовательной организации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными общеобразовательными программами, реализуемыми в образовательной организации, правилами внутреннего распорядка учащихся, положениями о формах получения образования, о порядке применения и снятия мер дисциплинарного взыскания с учащихся, об обеспечении учебниками учащихся, о единых требованиях к внешнему виду учащихся 1-11 классов и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3. Договор об образовании

3.1. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между образовательной организацией, в лице директора и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося.

3.2. В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики предоставляемого образования (образовательной услуги), в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

3.3. Договор об образовании не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий учащихся по сравнению с установленными законодательством об образовании.

3.4. Договор об образовании имеет структуру в соответствии с примерными формами договоров об образовании, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.5. Договор на обучение по дополнительным образовательным программам в рамках иных платных дополнительных образовательных услуг заключается обязательно.

4. Изменение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения учащимися образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей учащегося и образовательной организации.

4.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе образовательной организации.

4.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора образовательной организации. Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося заключен договор об образовании, распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор. Для изменения образовательных отношений родители (законные представители) учащегося должны обратиться с письменным заявлением на имя директора образовательной организации.

4.4. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательной организации изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нем даты.

5. Приостановление образовательных отношений

5.1. Приостановление образовательных отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся возможно в случаях: болезни учащегося, санаторно-курортного лечения, участия в спортивных соревнованиях и культурно массовых мероприятиях, по семейным обстоятельствам.

Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе образовательной организации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося. В заявлении указываются: фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося; дата и место рождения; класс обучения; причины приостановления образовательных отношений.

Приостановление образовательных отношений оформляется приказом директора образовательной организации в случае длительного отсутствия учащегося в образовательной организации.

5.2. В случае болезни учащегося, приостановление образовательных отношений начинается с момента уведомления образовательной организации родителями (законными представителями) о болезни ребенка. В течение первого дня неявки ученика на занятия родители (законные представители) обязаны уведомить образовательную организацию о пропуске ребенком учебных занятий с указанием причины такого пропуска. Образовательные отношения возобновляются со дня выздоровления учащегося, что подтверждается медицинской справкой. Пропущенные по болезни уроки фиксируются в классном журнале и относятся к категории «Пропуск по уважительной причине».

5.3. В случае санаторно - курортного лечения учащегося приостановление образовательных отношений происходит на период времени, указанный в заявлении родителей о санаторно - курортном лечении ребенка. В этом же заявлении указывается место пребывания на лечении. Заявление подписывается у директора образовательной организации. Пропуски уроков за период приостановления образовательных отношений в классном журнале не фиксируются, а переносятся оценки из ведомости текущих отметок, предоставленной лечебным учреждением. Датой возобновления образовательных отношений в этом случае считается дата, когда ребенок приступил к занятиям в образовательной организации.

5.4. Приостановление образовательных отношений по семейным обстоятельствам происходит по заявлению родителей (законных представителей) учащегося, в котором указывается причина и период времени отсутствия ребенка на занятиях. Заявление подписывается у директора образовательной организации. Пропущенные занятия фиксируются в классном журнале и относятся к урокам, пропущенным по уважительной причине.

5.5. Приостановление образовательных отношений на время участия ребенком в спортивных и культурно- массовых мероприятиях, проводимых другим образовательным учреждением, происходит на основании получения приказа по управлению образования или информационного письма (ходатайства) другим образовательным учреждением об освобождении некоторых учащихся от занятий. Пропущенные уроки в этом случае фиксируются в классном журнале и относятся к урокам, пропущенным по уважительной причине, а академическая задолженность устраняется учащимися самостоятельно.

6. Прекращение образовательных отношений

6.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из образовательной организации:

- в связи с получением образования (завершением обучения). При отчислении в связи с получением образования (завершением обучения) выдаётся документ об образовании - аттестат об основном общем или среднем общем образовании;
- досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании.

6.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- в связи с получением образования (завершение обучения);
- по желанию учащихся и их родителей (законных представителей) в случае перевода в другую образовательную организацию (при наличии соответствующего подтверждения);
- по инициативе образовательной организации, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае

невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и образовательной организации, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность и аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

6.3. Исключение учащегося из образовательной организации применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в образовательной организации оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников образовательной организации, а также нормальное её функционирование. Решение об исключении учащегося, не получившего общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

6.4. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), принимается с предварительного согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства и оформляется приказом директора образовательной организации.

Образовательная организация незамедлительно обязана проинформировать Учредителя об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания. Учредитель и родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из образовательной организации не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним учащимся общего образования.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с Учредителем и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, исключенного из образовательной организации, не позднее чем в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и (или) продолжение его обучения в другой образовательной организации.

6.5. По согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и Учредителя, учащийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить образовательную организацию до получения основного общего образования. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего образовательную организацию до получения основного общего образования, и Учредитель, не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

6.6. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного учащегося перед образовательной организацией.

6.7. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении учащегося из образовательной организации. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательной организации прекращаются с даты его отчисления из образовательной организации.

6.8. При досрочном прекращении образовательных отношений образовательная организация, в трехдневный срок после издания приказа об отчислении учащегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

6.9. В алфавитную книгу записи учащихся, личное дело, журнал, алфавитную книгу записи экстернов, личное дело экстерна вносятся соответствующие записи.